

Na podlagi 26. člena Statuta Policijskega veteranskega društva Sever Zasavje, je Izvršni odbor Policijskega veteranskega društva Sever Zasavje na svoji seji dne 18. 02.2016 sprejel

PRAVILNIK O PRIZNANJIH PVD SEVER ZASAVJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1.člen

Ta pravilnik določa vrste priznanj, njihov izgled, pogoje in postopek za predlaganje ter nošenje priznanj.

2.člen

Društvo podeljuje priznanja svojim članom, drugim posameznikom in gospodarskim družbam, organom lokalnih skupnosti, društvom in drugim (v nadaljevanju prejemniki), ki so s svojimi dejanji, storitvami ali na drug način pomagali pri delovanju društva ali krepitvi njegovega ugleda.

Priznanja se lahko podeljuje tudi drugim fizičnim in pravnim osebam ob posameznem dogodku, ali spominu na nek dogodek, povezan s poslanstvom društva.

Članu društva se priznanje lahko podeli, ko je v društvu vsaj tri leta.

3.člen

Prejemnik lahko prejme priznanje najmanj po izteku treh let, ko mu je bilo podeljeno zadnje priznanje. Pri podeljevanju se upošteva načelo postopnosti, razen v izjemnih primerih. Prejemniku se podeli vsako priznanje le enkrat.

Priznanje se lahko podeli tudi posmrtno.

Priznanja, podeljena v društvu in v Združenju Sever, se med seboj ne izključujejo.

II. VRSTE PRIZNANJ

4.člen

Društvo podeljuje naslednja priznanja:

- pisna zahvala,
- bronasti znak,
- srebrni znak,
- zlati znak,
- plaketa društva.

Društvo za aktivno delovanje v društvu podeljuje članom jubilejno značko za 10., 20., 30. itd let delovanja v društvu. Obliko in vsebino jubilejne značke s sklepom določi izvršni odbor društva.

5.člen

Pisna zahvala je na kvalitetnejšem tršem papirju. Je listina z napisom: »PISNA ZAHVALA«, z vtisnjenim emblemom društva, imenom in priimkom prejemnika, datumom ter podpisom predsednika društva.

Znaki priznanj so okrogle oblike velikosti 30 mm s sponko. Na sredini je osmerokraka zvezda. Osnovni štirje kraki imajo premer 18 mm, manjši štirje kraki pa so krajši. Nad sredinskim krakom osmerokrake zvezde je polkrožni napis z velikimi črkami: »PVD SEVER«, pod sredinskim krakom zvezde pa prav tako z velikimi črkami napis: »ZASAVJE«. Leva stran kroga obdaja stiliziran venec lipovih listov, desno stran pa venec lovorovih listov. Znaki so v ustrezni barvi (bronasti, srebrni ali zlati).

Nadomestni znaki so pravokotniki velikosti 33x10 mm, leva in desna tretjina sta temno modre, srednja tretjina pa svetlo modre barve. V sredini nadomestnega znaka (na svetlo modri podlagi je osmerokraka zvezda, bronaste, srebrne ali zlate barve premera 10 mm.

Plaketo sestavlja osnovna ploskev v obliki ščita velikosti 20x10 cm modre barve. Zgornja ploskev je ravna, spodnji del pa zaokrožen. Na sredini je logotip društva, na spodnjem delu pa izpisana medeninasta ploščica z imenom in priimkom prejemnika ter datumom podelitve. Plaketa je vstavljena v leseni podstavek.

6.člen

Pisna zahvala se podeli prejemniku za pomoč pri izvajanju nalog društva.

Bronasti znak se podeli prejemniku, ki je s svojim delom pomembno vplival na delo in prepoznavnost društva, ali kako drugače pomagal društvu.

Srebrni znak se podeli prejemniku, ki so s svojim delom v organih društva bistveno prispevali k razvoju in prepoznavnosti društva ali na drug način pomagal k uspešnemu delovanju in prepoznavnosti društva.

Zlati znak se podeli prejemniku, ki je v društvu več let učinkovito in uspešno deloval, vodil posamezne organe društva in si prizadeval pri organiziranosti, različni pomoči društvu, vzpodbujajočem delovanju med člani in skrbel za večjo prepoznavnost in vlogo društva.

Plaketa društva predstavlja najvišje priznanje društva in se podeli prejemniku za izjemne zasluge pri delovanju društva, različni izjemni pomoči društvu, njegovemu ugledu in povezovanju z drugimi veteranskimi in domoljubnimi organizacijami.

III. POSTOPEK ZA PODELITEV

7.člen

Predlog za podelitev priznanj društva lahko posredujejo člani društva, odbori in organi društva Komisiji za priznanja (v nadaljevanju komisija). Predlog mora biti napisan na obrazcu, ki je priloga tega pravilnika. Predlog mora vsebovati kratko utemeljitev, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogojev po tem pravilniku, s konkretnim opisom zaslug.

Komisija preveri utemeljenost predlogov za podelitev priznanj. Po pregledu izdela pisno mnenje, ki ga z dokumentacijo odstopi v dokončno odločanje izvršnemu odboru društva.

8.člen

Komisijo imenuje izvršni odbor v sestavi treh članov in predsednika. Člani komisije so iz vseh odborov društva. Mandat članov komisije sovпада z mandatom izvršnega odbora in so lahko večkrat imenovani.

9.člen

Priznanja podeljuje predsednik društva ali oseba, ki jo pooblasti. Priznanja se podeljujejo na zboru članov, proslavi ob Dnevu policije, če jo organizira društvo ali kakšna druga pomembnejša prireditelj, ki jo organizira društvo.

10.člen

Prejemniku, ki se ni udeležil podelitve, se mu lahko priznanje podeli naknadno ob kaki drugi svečani priložnosti, članu društva lahko tudi v odboru. V slednjem primeru mu priznanje izroči predsednik odbora.

11.člen

Sekretar (moška oblika velja za oba spola) društva, najkasneje do 15. januarja tekočega leta objavi razpis za zbiranje predlogov. Razpis se objavi na običajen način. Razpis traja 14 dni.

12.člen

Evidenco o predlaganih kandidatih in prejemnikih priznanj društva vodi sekretar društva. Evidenca je lahko povezana z evidenco članov društva. Fizična oseba, ki ni član društva, pred podelitvijo priznanja dovoljuje, da se njene podatke vpiše v evidenco podeljenih priznanj. Če ne dovoli vpisa v evidenco, se postopek podelitve priznanja ustavi in prekliče.

IV. NOŠENJE PRIZNANJ

13.člen

Priznanje lahko nosi le prejemnik. Nadomestni znaki društva se nosijo na svečanih veteranskih uniformah, športnih oblačilih ali civilni obleki, na levi strani prsi.

14.člen

Znaki se pripenjajo drug poleg drugega, brez vmesnega prostora. V eni vrsti so največ trije znaki.

V. KONČNE DOLOČBE

15.člen

Posamezne določbe tega pravilnika razlaga izvršni odbor društva po predhodnem mnenju komisije za statutarna, finančna, kadrovska in organizacijska vprašanja.

16.člen

Pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejetju na seji izvršnega odbora.

Priloga:

obrazec za podelitev
slikovna podoba priznanj



ALOJZIJ KLANČIŠAR
PREDSEDNIK

P R E D L O G

ZA PODELITEV PRIZNANJA PVD SEVER ZASAVJE

I. OSEBNI PODATKI / PODATKI O PRAVNI OSEBI, KI NAJ SE JI PODELI PRIZNANJE PVD SEVER ZASAVJE

IME IN PRIIMEK / IME PRAVNE OSEBE	
DAN, MESEC IN LETO ROJSTVA (ddmmlllll - samo za fizične osebe)	
NASLOV STALNEGA BIVALIŠČA / SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
DO SEDAJ PODELJENA PRIZNANJA (VRSTA IN LETO PODELITVE)	
PREDLAGATELJ	

II. VRSTA PRIZNANJA, KI NAJ SE PODELI

PREDLAGANA VRSTA PRIZNANJA	
----------------------------	--

III. UTEMELJITEV:

--

V _____, dne _____

IME IN PRIIMEK PREDLAGATELJA

PODPIS: _____